

Chiên Đàn, ngày 31 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH THÁNG 02
NĂM HỌC: 2025-2026

Căn cứ Quyết định số 2296/QĐ-BGDĐT ngày 11/8/2025 của Bộ GDĐT và Quyết định số 1093/QĐ-SGDĐT ngày 22/8/2025 của Sở GDĐT TP Đà Nẵng về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT, ngày 05/8/2025 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục phổ thông năm học 2025-2026; Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT, ngày 05/8/2025 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026.

Thực hiện Công văn số 867/SGDĐT-GDTrH&HSSV ngày 29/8/2025 của Sở GDĐT TP Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2025-2026.

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Trường THPT Võ Nguyễn Giáp xây dựng Kế hoạch hoạt động tháng 02, năm học 2025- 2026, cụ thể như sau:

1. Công tác phòng, chống dịch bệnh, an toàn trường học:

Tập trung các biện pháp phòng, chống các dịch bệnh thường phát sinh trong mùa cuối mùa mưa, đầu mùa xuân; đặc biệt là bệnh truyền nhiễm gây viêm não cấp tính do vi rút Nipah gây ra.

- Duy trì thực hiện tốt công tác vệ sinh trường; thực hiện tốt vệ sinh lớp học cuối buổi, xếp bàn ghế ngay ngắn; ngắt điện, đóng cửa trước khi ra về; quán triệt để học sinh không ăn kẹo su, ăn hạt dưa trên lớp.

- Thực hiện tốt ATGT, phòng tránh việc mất mát tài sản trong lớp, giáo dục, ngăn ngừa tình trạng hút thuốc lá trong trường.

- Tuyên truyền đảm bảo trật tự, ATGT; phòng chống cháy, nổ; không chế tạo, mua bán, tàng trữ, đốt pháo nổ; phòng chống các tệ nạn khác (cá độ, cờ bạc, rượu bia,...) trong dịp trước, trong và sau tết.

2. Công tác chuyên môn:

- Tiếp tục phát động đợt thi đua dạy, học tốt “Mừng Đảng- Đón Xuân”.

- Ổn định TKB, đẩy mạnh dạy học HK 2, chuẩn bị cho kiểm tra giữa kỳ HK 2, năm học 2025-2026.

- Đẩy mạnh công tác BD HSG 12, tổ chức thi chọn và lập danh sách đội tuyển các môn gửi Sở, chuẩn bị cho thi HSG 12 sắp tới.
- Tăng cường thực hiện phụ đạo cho khối 12 dự thi TN THPT, song song với việc phụ đạo cho học sinh yếu của khối 10 và 11.
- Tham dự tập huấn chuyên môn cụm 2 môn GDQP tại Trường THPT Võ Chí Công (Số 93A, đường Cao Hồng Lãnh, phường Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng).
- Triển khai thực hiện công tác kiểm nội bộ tháng 02/2026.
- Họp chuyên môn tháng 2/2026. Báo cáo công tác chuyên môn tháng 2/2026
- Triển khai rà soát điều kiện và đăng ký thí điểm giảng dạy nội dung trí tuệ nhân tạo cho học sinh.
- Kiểm tra hồ sơ sổ sách HKII; kiểm tra sổ đầu bài và sổ chủ nhiệm các lớp tháng 02/2026.

3. Công tác giáo dục ngoài giờ lên lớp:

- Tiếp tục thực hiện triển khai thực hiện cuộc vận động “*Học tập và làm theo tấm gương tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh*” năm học 2025-2026.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2026).
- Thăm trạm Y tế xã Chiên Đàn và Trung tâm Y tế khu vực Phú Ninh nhân kỷ niệm 71 năm ngày Thầy thuốc Việt Nam (27/02/1955-27/02/2026).
- Chuẩn bị cho các hoạt động trong Hội trại và Hội diễn văn nghệ chào mừng 95 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2026).
- Đoàn TN lựa chọn và giới thiệu ĐV ưu tú tham gia lớp tìm hiểu Đảng cho Chi bộ.
- Tiếp tục tập luyện và tham gia thi đấu các môn trong Giải Thể thao học sinh cấp TP năm học 2025-2026 theo Kế hoạch.
- Phối hợp với các đơn vị, tổ chức đẩy mạnh phối hợp tuyên truyền và tăng cường quản lí, giáo dục về trật tự ATGT, về phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội (cá độ, cờ bạc, vay nóng, đốt pháo, ...) trong những ngày trước, trong và sau tết Nguyên đán Bính Ngọ.
- Tham gia Lễ ra quân, Lễ giao quân đầu năm 2026 của xã Chiên Đàn.

4. Công tác mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất:

- Sửa chữa các hư hỏng về wifi, quạt, điện, nước. Mua sắm bổ sung các phương tiện hỗ trợ cho công tác dạy và học.
- Các bộ phận, các tổ chuyên môn, Văn phòng lên kế hoạch mua sắm, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị dạy học trong nguồn kinh phí năm 2026.
- Củng cố và đưa thư viện nhà trường vào hoạt động phục vụ cho công tác giảng dạy và học tập, nghiên cứu của CBGVNV và học sinh.
- Mua sắm hoa, cây cảnh và các điều kiện khác đón tết Âm lịch Bính Ngọ 2026.

5. Công tác lao động, vệ sinh môi trường:

- BGH và BCH ĐT xây dựng kế hoạch tổ chức vệ sinh trường, lớp, lau chùi bàn ghế, nền, trần, cửa kính; xóa các chữ viết trên bàn ghế, trước khi nghỉ tết và trước khi đi học lại.

- Cắt dọn cỏ khu vực sân trường; Bón phân cho các chậu cây cảnh.
- Tổ chức cho các lớp dọn vệ sinh khu vực sân trường theo KH của Đoàn trường.
- Triển khai tổ chức “Tết trồng cây” tạo bóng mát trong sân trường trong dịp đầu xuân.

6. Công tác nhân sự và hành chính, tài chính:

- Ban hành Quyết định nâng lương trước thời hạn năm 2025 cho VCNLĐ được xét và Sở GDĐT công nhận kết quả xét NLTTH năm 2025.
- Tổ chức họp, đề nghị xét nâng phụ cấp và lương thường xuyên Quý I/2026.
- Công khai Dự toán Ngân sách năm 2026, phân rã và công khai phân rã dự toán Ngân sách năm 2026.
- Công khai Dự toán Ngân sách Quý I/2026 và bảng lương tháng 02/2026.
- Chuẩn bị cho Quyết toán Ngân sách năm 2025

7. Kế hoạch tổ chức họp, hội nghị:

- Tham gia các cuộc họp, hội nghị, tập huấn của các cấp trên trong tháng 02/2026.
- Thứ 5: Tuần 1: Họp các Đoàn thể, Tuần 2: Họp tổ CM ; Tuần 3: Họp HĐSP; Tuần 4: Họp Tổ CM.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động Tháng 02/2026 năm học 2025-2026 của trường THPT Võ Nguyên Giáp. Đề nghị các tổ chức, bộ phận có liên quan; các tổ chuyên môn và tổ Văn phòng nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, có vấn đề mới phát sinh, nhà trường sẽ có thống nhất và thông báo bổ sung./.

*** Nơi nhận:**

- Sở GDĐT TP Đà Nẵng (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- TTCM, TTVP, VCNLĐ (để thực hiện);
- Lưu: VT, công khai phòng HĐ, website.

HIỆU TRƯỞNG

Đào Kim Tân