

Số:/QĐ-VNG

Chiên Đàn, ngày tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập các Tiểu ban hoạt động
Hội trại chào mừng 95 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh
(26/3/1931-26/3/2026)

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT VÕ NGUYỄN GIÁP

Căn cứ Quyết định số 2375/QĐ-UBND ngày 19/8/2021 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc thành lập trường THPT Võ Nguyên Giáp;

Căn cứ Quyết định số 128/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc tiếp nhận nguyên trạng các đơn vị sau khi hợp nhất Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam và Sở GDĐT thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Điều 11, Chương II của Điều lệ trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 của trường THPT Võ Nguyên Giáp;

Căn cứ Kế hoạch số: 11/KH-VNG ngày 30/01/2026 của Trường THPT Võ Nguyên Giáp về việc tổ chức Hội trại chào mừng 95 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2026);

Căn cứ thực tế nhà trường;

Theo đề nghị của trường ban tổ chức Hội trại.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập các Tiểu ban hoạt động và phân công nhiệm vụ cho từng Tiểu ban của Hội trại chào mừng 95 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2026) của trường THPT Võ Nguyên Giáp trong năm học 2025- 2026 gồm các thành viên có tên trong danh sách đính kèm.

Điều 2: Các Tiểu ban hoạt động của Hội trại có trách nhiệm triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ của Tiểu ban góp phần làm nên thành công chung của Hội trại.

Nhiệm vụ của các thành viên trong từng Tiểu ban hoạt động do Trưởng Tiểu ban phân công; Thời gian bắt đầu thực hiện nhiệm vụ khi có Quyết định có hiệu lực và các Tiểu ban tự giải thể sau khi kết thúc Hội trại.

Điều 3. Các tổ chức, bộ phận có liên quan, tập thể và cá nhân có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Đăng website nhà trường;
- Lưu VT./.

HIỆU TRƯỞNG

Đào Kim Tân

**DANH SÁCH THÀNH VIÊN VÀ NHIỆM VỤ CÁC TIỂU BAN
HOẠT ĐỘNG HỘI TRẠI CHÀO MỪNG 95 NĂM NGÀY THÀNH LẬP
ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH (26/3/1931-26/3/2026)**

(Kèm theo Quyết định số/QĐ-VNG ngày /01/2026
của Hiệu trưởng THPT Võ Nguyên Giáp)

I. TIỂU BAN CƠ SỞ VẬT CHẤT:

1.1. Danh sách thành viên:

TT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Phan Văn Bông	Phó HT	Trưởng Tiểu ban	
2	Nguyễn Văn Thức	TTCM	Phó Tiểu ban	
3	Trịnh Thị Triều	UVBCH ĐT	Thành viên	
4	Nguyễn Hoàng Sơn	TT CM	Thành viên	
5	Nguyễn Đức Hoài	TTCM	Thành viên	
6	Nguyễn Văn Pháp	GV	Thành viên	
7	Trần Phan Anh Thư	GV	Thành viên	
8	Hồ Thị Bích Ngọc	GV	Thành viên	
9	Lê Văn Vĩnh	NVBV	Thành viên	
10	Lê Đức Lâm	NVBV	Thành viên	
11	Nguyễn Thị Lý	NVPV	Thành viên	

1.2. Nhiệm vụ của tiểu ban:

- Chuẩn bị và đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ các nội dung của Hội trại như: Lễ khai mạc, tổng kết, Văn nghệ, Múa hát tập thể, trò chơi lớn, trò chơi nhỏ.

- Liên hệ hợp đồng đảm bảo âm thanh, ánh sáng phục vụ Hội trại.

- Bố trí vị trí, phân chia đất trại cho 18 lớp và Lều Trung tâm.

- Chuẩn bị Hội trường, âm thanh cho tổng duyệt văn nghệ và biểu diễn đôi Nam-Nữ sinh thanh lịch (Cặp đôi hoàn hảo).

- Trang trí, treo pano, khẩu hiệu, maket cho Hội trại.

- Thiết kế, trang trí lều Trung ương (Phối hợp với BCH Đoàn trường).

- Chuẩn bị các vật dụng cần thiết cho sinh hoạt đốt lửa trại.

- Phối hợp với Tiểu ban Tuyên truyền - Hậu cần, bộ phận liên quan trong việc trang trí, chuẩn bị lễ đài theo maket được duyệt và bố trí hệ thống âm thanh, ánh sáng đảm bảo phục vụ cho lễ khai mạc, tổng kết và đêm diễn Văn nghệ.

- Lập dự trù kinh phí hoạt động của Tiểu ban gửi BTC.

- Một số nhiệm vụ khác mà Tiểu ban thấy cần thiết.

II. TIỂU BAN NỘI DUNG:

2.1. Danh sách thành viên:

TT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Đào Kim Tân	HT	Trưởng Tiểu ban	
2	Đỗ Hoàng Nhiệm	BTĐT	Phó Tiểu ban	
3	Lê Chí Tín	UV BCH ĐT	Thành viên	
4	Nguyễn Thị Thái Thanh	TTCM	Thành viên	
5	Lê Thị Thanh Thúy	TTCM	Thành viên	
6	Đặng Văn Tâm	GV	Thành viên	
7	Võ Thị Gái	GV	Thành viên	
8	Dương Thị Hoài Phương	GV	Thành viên	
9	Các cộng tác viên	CTV	Thành viên	(Mời)

2.2. Nhiệm vụ của Tiểu ban:

- Xây dựng Kế hoạch Hội trại, Điều lệ, Nội quy, Lịch thi đấu, Chương trình hoạt động, Kế hoạch tổng duyệt văn nghệ, kế hoạch tập huấn múa hát tập thể, tập huấn trò chơi lớn, kỹ thuật lều trại, ...

- Xây dựng Chương trình Công diễn văn nghệ và trình diễn đôi nam nữ thanh lịch ...

- Xây dựng biểu mẫu tổng hợp, thang điểm Hội trại và tổng hợp toàn bộ kết quả Hội trại.

- Chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức về độ chính xác và tính công bằng, khách quan trong việc tổng hợp kết quả của Hội trại;

- Tham mưu cho Ban Tổ chức ban hành các Quyết định thành lập các Tiểu ban, bộ phận liên quan,...

- Lập dự trù kinh phí hoạt động của Tiểu ban gửi BTC.

- Một số nhiệm vụ khác mà Tiểu ban thấy cần thiết.

III. TIỂU BAN KỶ LUẬT, TRẬT TỰ, Y TẾ VÀ VỆ SINH MÔI TRƯỜNG:

3.1. Danh sách thành viên:

TT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Đoàn Ngọc Lễ	CUV-TKHD	Trưởng Tiểu ban	
2	Phạm Thị Trung	Phó BTĐT	Phó Tiểu ban	
3	Nguyễn Văn Pháp	GV	Thành viên	
4	Lê Thị Mỹ Yến	TTCM	Thành viên	
5	Nguyễn Văn Hùng	TPCM	Thành viên	
6	Trần Thị Minh Thái	GV	Thành viên	

7	Võ Thụy Tuyết	GV	Thành viên	
8	Võ Thị Cúc	GV	Thành viên	
9	Bùi Thị My Siêm	GV HĐ	Thành viên	
10	Nguyễn Thị Lý	NVPV	Thành viên	
11	Lê Văn Vĩnh	NV	Thành viên	
12	Lê Đức Lâm	NV	Thành viên	
13	NV Y tế	Y tế	Thành viên	Mời 1-2 đ/c
14	Công an	Công an	Thành viên	Mời 4 đ/c

3.2. Nhiệm vụ của Tiểu ban:

- Lập Kế hoạch và triển khai công tác đảm bảo an ninh trật tự, vệ sinh an toàn trong suốt quá trình chuẩn bị và tổ chức Hội trại.

- Kiểm tra vệ sinh đất trại, lều trại của các lớp trong suốt thời gian diễn ra Hội trại.

- Liên hệ nhờ 4 đ/c Công an trên địa bàn Xã Chiên Đàn giúp bảo đảm an ninh trật tự trong suốt quá trình diễn ra Hội trại, nhất là trong đêm công diễn văn nghệ.

- Liên hệ với Trạm Y tế xã Chiên Đàn nhờ 1- 2 đ/c nhân viên y tế giúp đảm bảo chăm sóc sức khỏe của CBGVNV và học sinh trong những ngày tổ chức Hội trại.

- Kiểm tra thường xuyên và đột xuất về nội quy nề nếp, kỷ luật các Trại: Số lượng trại sinh, đồng phục, phù hiệu, kỷ luật, vệ sinh trại,

- Phân công người trực công chính và lịch trực của học sinh các lớp trong thời gian diễn ra Hội trại.

- Lập dự trù kinh phí hoạt động của Tiểu ban gửi BTC.

- Một số nhiệm vụ khác mà Tiểu ban thấy cần thiết.

IV. TIỂU BAN TUYÊN TRUYỀN, HẬU CẦN:

4.1. Danh sách thành viên:

TT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Hồ Minh Đích	CUV-Phó HT	Trưởng Tiểu ban	
2	Nguyễn Văn Trường	CUV	Phó ban	
3	Trương Thị Diệu Tâm	UVBCH ĐT	Thành viên	
4	Nguyễn Thị Mỹ Sương	TTCM	Thành viên	
5	Ung Thị Thủy	GV	Thành viên	
6	Lê Thị Nga	GV	Thành viên	
7	Lê Thị Tân	GV	Thành viên	
8	Nguyễn Thị Hạnh Nhân	GV	Thành viên	
9	Nguyễn Thị Công Lý	Kế toán	Thành viên	

10	Nguyễn Thị Bích Thu	Thủ quỹ	Thành viên	
11	Dương Thị Loan	NV	Thành viên	

4.2. Nhiệm vụ của Tiểu ban:

- Xây dựng maket lễ đài, pano, áp pich, băng rôn, khẩu hiệu.
- Thống nhất và đề xuất Phù hiệu Hội trại.
- Tham mưu thành phần dự, chuẩn bị giấy mời đại biểu dự Hội trại, thư ngỏ vận động kinh phí.
- Tổ chức đón tiếp đại biểu khách mời, PHHS, ...
- Xây dựng cơ cấu giải thưởng, định mức khen thưởng; tham mưu khen thưởng trình Ban Tổ chức quyết định; chuẩn bị cờ, giấy khen trao thưởng và tiền thưởng cho các tập thể, cá nhân đạt thành tích tại Hội trại.
- Phối hợp với Tiểu ban Nội dung – Tổng hợp giải quyết khiếu nại và xử lý những trường hợp sai phạm, tham mưu hình thức kỷ luật (nếu có);
- Đón tiếp, tổng hợp, công bố danh sách ủng hộ của các cá nhân, tập thể cho Hội trại trong đêm công diễn văn nghệ.
- Phối hợp tổ chức trao thưởng tại Lễ tổng kết Hội trại.
- Lập dự trù kinh phí hoạt động của Tiểu ban gửi BTC.
- Tổng hợp toàn bộ kinh phí tổ chức trên cơ sở dự toán kinh phí của từng Tiểu ban, bộ phận liên quan.
- Quyết toán các khoản thu chi của Hội trại.
- Bố trí cơm, nước, chỗ nghỉ ngơi cho khách mời, cộng tác viên và các Tiểu ban trong những ngày Hội trại.
- Một số nhiệm vụ khác mà Tiểu ban thấy cần thiết.

* **Lưu ý:** Trên cơ sở phân công trách nhiệm, các Tiểu ban thành lập các nhóm chuyên môn tổ chức thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ và báo cáo bằng văn bản cho Ban Tổ chức; Các Trưởng Tiểu ban có trách nhiệm tổ chức họp phân công nhiệm vụ cụ thể đến từng thành viên và chịu trách nhiệm trước Ban Tổ chức về nhiệm vụ được giao./.