

Chiên Đàn, ngày 04 tháng 01 năm 2026

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 19 - NĂM HỌC: 2025-2026**

<Từ ngày 05/01/2026 đến ngày 10/01/2026>

**1. Kế hoạch Tuần 19, năm học 2025-2026:**

- Tổ chức kiểm tra cuối kỳ I theo lịch chung của trường. GV coi thi, chấm bài, nhập điểm.
- Đoàn tổng kết thi đua và xếp vị thứ các lớp trong HK I, năm học 2025-2026 để GVCN làm căn cứ đánh giá, xếp loại học sinh.
- GVCN hoàn thành việc đánh giá xếp loại hạnh kiểm học sinh và nhập hạnh kiểm học sinh lên hệ thống.
- Tiếp tục thực hiện kê khai tài sản thu nhập của lãnh đạo nhà trường.
- Thực hiện và hoàn thành kiểm kê tài sản cuối năm 2025.
- Tổng kết hoạt động Chi bộ năm 2025.
- Lớp trực tuần: 11/2 và 10/3.

**2. Lịch cụ thể:**

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
Thứ 2 05/01 2026	<p>* <b>Sáng: Kiểm tra cuối kỳ I</b></p> <p>- <b>Khối 12: Ngữ văn</b> (7h 25-9h 00) &amp; <b>Tiếng Anh</b> (9h 30-10h 35) từ Phòng 1 đến Phòng 10.</p> <p>- <b>Khối 10: Vật lý</b> (7h 25-8h 15) &amp; <b>Hóa học</b> (8h 45-9h 35) tại Phòng 11 đến Phòng 15.</p> <p>* <b>Chiều: Kiểm tra cuối kỳ I</b></p> <p>- <b>Khối 11: Ngữ văn</b> (13h 30-15h 05) &amp; <b>Tiếng Anh</b> (15h 35-16h 40) tại Phòng 1 đến Phòng 10.</p> <p>- <b>Khối 10: KTPL</b> (15h 35-16h 25) tại Phòng 11 đến Phòng 14.</p> <p>* Tổ chức chấm bài, nhập điểm kiểm tra cuối kỳ.</p> <p>* Tiếp tục thực hiện kiểm kê tài sản và kê khai tài sản và thu nhập của HT và Phó HT cuối năm 2025.</p>	<p>- Theo Phân công.</p> <p>- Theo phân công;</p> <p>- Tổ CM.</p> <p>- Ban KK và BGH.</p>
Thứ 3 06/01 2026	<p>* <b>Sáng: Kiểm tra cuối kỳ I</b></p> <p>- <b>Khối 12: Sinh học</b> (7h 25-8h 15) từ Phòng 1 đến Phòng 7 &amp; <b>Tin học</b> (8h 45-9h 35) tại Phòng 1 đến Phòng 6</p> <p>- <b>Khối 11: Sinh học</b> (7h 25-8h 15) từ Phòng 8 đến Phòng 15 &amp; <b>Tin học</b> (8h 45-9h 35) tại Phòng 7 đến Phòng 11.</p> <p>* <b>Chiều: Kiểm tra cuối kỳ I</b></p> <p>- <b>Khối 10: Sinh học</b> (13h 30-14h 20) từ Phòng 1 đến Phòng 5 &amp; <b>Tin học</b> (14h 50-15h 40) từ Phòng 1 đến Phòng 7.</p> <p>- <b>Khối 11: CN Sinh</b> (13h 30-14h 20) từ Phòng 6 đến Phòng 9 &amp; <b>CN Lý</b> (14h 50-15h 40) từ Phòng 8 đến Phòng 9.</p> <p>* Tiếp tục tổ chức chấm bài, nhập điểm kiểm tra cuối kỳ.</p> <p>* Tiếp tục thực hiện kiểm kê tài sản và kê khai tài sản và thu nhập của HT và Phó HT cuối năm 2025.</p>	<p>- Theo phân công;</p> <p>- Theo phân công;</p> <p>- Tổ CM.</p> <p>- Ban KK và BGH.</p>
Thứ 4	* <b>Sáng: Kiểm tra cuối kỳ I</b>	- Theo phân công;

07/01 2026	<p>- <b>Khối 12: CN Sinh</b> (7h 25-8h 15) từ Phòng 1 đến Phòng 5 &amp; <b>CN Lý</b> (8h 45-9h 35) từ Phòng 1 đến Phòng 3.</p> <p>- <b>Khối 11: KTPL</b> (8h 45-9h 35) từ Phòng 4 đến Phòng 8</p> <p>- <b>Khối 10: Địa lý</b> (7h 25-8h 15) từ Phòng 6 đến Phòng 10 &amp; <b>CN Sinh</b> (8h 45-9h 35) từ Phòng 9 đến Phòng 12.</p> <p>* <b>Chiều:</b> Chấm bài, nhập điểm – Đoàn TN tổng kết thi đua HKI.</p> <p>* Tiếp tục thực hiện kiểm kê tài sản và kê khai tài sản và thu nhập của HT và Phó HT cuối năm 2025.</p>	<p>- Tổ CM &amp; ĐTN.</p> <p>- Ban KK và BGH.</p>
Thứ 5 08/01 2026	<p>* <b>Sáng: Kiểm tra cuối kỳ I</b></p> <p>- <b>Khối 12: Lịch sử</b> (7h 25-8h 15) từ Phòng 1 đến Phòng 10 &amp; <b>Toán</b> (8h 45-10h 20) từ Phòng 1 đến Phòng 10</p> <p>- <b>Khối 11: Địa lý</b> (7h 25-8h 15) từ Phòng 11 đến Phòng 14.</p> <p>* <b>Chiều: Kiểm tra cuối kỳ I</b></p> <p>- <b>Khối 10: Lịch sử</b> (13h 30-14h 20) từ Phòng 1 đến Phòng 8 &amp; <b>Toán</b> (14h 50-16h 25) từ Phòng 1 đến Phòng 8.</p> <p>- <b>Khối 11: Vật lý</b> (13h 30-14h 20) từ Phòng 9 đến Phòng 15 &amp; <b>Hóa học</b> (14h 50-15h 40) từ Phòng 9 đến Phòng 15.</p> <p>* Tiếp tục tổ chức chấm bài, nhập điểm kiểm tra cuối kỳ.</p> <p>* Tiếp tục thực hiện kiểm kê tài sản và kê khai tài sản và thu nhập của HT và Phó HT cuối năm 2025.</p>	<p>- Theo phân công;</p> <p>- Theo phân công;</p> <p>- Tổ CM.</p> <p>- Ban KK và BGH.</p>
Thứ 6 09/01 2026	<p>* <b>Sáng: Kiểm tra cuối kỳ I</b></p> <p>- <b>Khối 11: Lịch sử</b> (7h 25-8h 15) từ Phòng 1 đến Phòng 10 &amp; <b>Toán</b> (8h 45-10h 20) tại Phòng 1 đến Phòng 10</p> <p>- <b>Khối 12: Hóa học</b> (7h 25-8h 15) từ Phòng 11 đến Phòng 16 &amp; <b>Vật lý</b> (8h 45-9h 35) tại Phòng 11 đến Phòng 16.</p> <p>* <b>Chiều: Kiểm tra cuối kỳ I</b></p> <p>- <b>Khối 10: Ngữ văn</b> (13h 30-15h 05) từ Phòng 1 đến Phòng 8 &amp; <b>Tiếng Anh</b> (15h 35-16h 40) tại Phòng 1 đến Phòng 8.</p> <p>- <b>Khối 12: Địa lý</b> (13h 30-14h 20) tại Phòng 9 đến Phòng 13 &amp; <b>KTPL</b> (14h 50-15h 40) tại Phòng 9 đến Phòng 13.</p> <p>* Tiếp tục tổ chức chấm bài, nhập điểm kiểm tra cuối kỳ.</p> <p>* Tiếp tục thực hiện kiểm kê tài sản và kê khai tài sản và thu nhập của HT và Phó HT cuối năm 2025.</p>	<p>- Theo phân công;</p> <p>- Theo phân công;</p> <p>- Tổ CM.</p> <p>- Ban KK và BGH.</p>
Thứ 7 10/01 2026	<p style="text-align: center;"><b>* Nghỉ HVH</b></p> <p>* <b>Sáng:</b></p> <p>- Tiết 1-2: GVCN Ca sáng hợp lớp xếp loại hạnh kiểm HKI và nhập xếp loại hạnh kiểm lên hệ thống.</p> <p>- Tiết 3-4: GVCN Ca sáng hợp lớp xếp loại hạnh kiểm HKI và nhập xếp loại hạnh kiểm lên hệ thống.</p> <p>- 8h 00: Hội ý lãnh đạo và thư ký HĐ Coi kiểm tra cuối kỳ I.</p> <p>* <b>Chiều:</b> 14h 00: Tổng kết hoạt động Chi bộ năm 2025.</p> <p>* Tiếp tục tổ chức chấm bài, nhập điểm kiểm tra cuối kỳ.</p>	<p>- GVCN ca Sáng.</p> <p>- GVCN ca Chiều.</p> <p>- BGH và thư ký.</p> <p>- Đảng viên.</p> <p>- Tổ CM.</p>

**\* Nơi nhận:**

- Các Phó HT; CBGVNV nhà trường (để thực hiện);
- Lưu VT, Công khai Web, phòng HĐ.



**Đào Kim Tân**