

Phủ Ninh, ngày 10 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 20
NĂM HỌC: 2024-2025
<Từ ngày 13/01/2025 đến ngày 18/01/2025>

1. Kế hoạch chung Tuần 20, năm học 2024-2025:

- Duyệt kết quả xếp loại 2 mặt các lớp.
- Tổ chức kiểm tra học kỳ I bù cho các HS chưa kiểm tra;
- Họp PHHS cuối HKI.
- Đưa và duyệt Kế hoạch tuần 20 trên hệ thống vnedu.
- GVBM chấm bài và vào điểm kiểm tra cuối kỳ I theo quy định.
- Hoàn tất TKB học kỳ 2 và xây dựng Kế hoạch dạy tăng tiết K12 trong HK 2.
- TTCM, TTVP hoàn thiện hồ sơ sổ sách HKI.
- Thực hiện và hoàn tất việc mua sắm thiết bị dạy học năm 2024.
- Thực hiện các bước tiếp theo của việc kê khai tài sản thu nhập của HT, PHT năm 2024.
- Hoàn thành và nộp hồ sơ xét nâng lương trước thời hạn năm 2024.
- Chuẩn bị sơ kết HKI.

2. Kế hoạch cụ thể:

Thứ/ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện
Thứ 2 <u>13/01</u> 2025	- Nghi HVH – GV chấm bài vào điểm trên hệ thống. - 8h 00: Tổng kết hoạt động chi bộ năm 2024.	- GVBM. - Đảng viên.
Thứ 3 <u>14/01</u> 2025	* HVH – GVBM trả bài vào điểm trên hệ thống. * 8h 00: Tham dự tập huấn bồi dưỡng chuyên môn về công tác xã hội, tư vấn tâm lý trường học. * Tổ chức kiểm tra bổ sung cho HS vắng kiểm tra (nếu có).	- GVBM. - BTĐT. - Tổ CM.
Thứ 4 <u>15/01</u> 2025	* HVH – GVBM trả bài vào điểm trên hệ thống. * 7h 30: Dự Lễ trao Huy hiệu Đảng, gặp mặt kỷ niệm 95 năm ngày TL Đảng CSVN (3/2/1930-3/2/2025) * Tổ chức kiểm tra bổ sung cho HS vắng kiểm tra (nếu có).	- GVBM. - BT Chi bộ. - Tổ CM.
Thứ 5 <u>16/01</u>	* HVH – GVBM trả bài vào điểm trên hệ thống. * 14h 00: Duyệt kết quả xếp loại 2 mặt các lớp.	- GVBM. - BGH.

2025	* Gửi giấy mời họp PHHS các lớp	- GVCN.
Thứ 6 17/01 2025	* HVH – BD HSG. * Họp với Trưởng ban ĐDCMHS.	- GVBM. - BGH.
Thứ 7 18/01 2025	* HVH – BDHSG. * Hoàn thiện phiếu điểm cá học sinh các lớp. * Chuẩn bị hồ sơ họp PHHS các lớp.	- GVBM. - CM và G vụ. - GVCN.
Chủ nhật 19/01 2025	Họp PHHS học kì I * 8h 00: Họp PHHS Ca Sáng (theo phòng học của lớp). * 14h 00: Họp PHHS Ca Chiều (theo phòng học của lớp).	- GVCN. - GVCN.

*** Nơi nhận:**

- + Các PHT (để phối hợp chỉ đạo);
- + CB, ĐTN, TTCM, GVBM, GVCN (để thực hiện);
- + Lưu: VT, website trường, phòng HĐ.



HIỆU TRƯỞNG

Đào Kim Tân

Người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian
- GVBM - Đảng viên	- Nghi HVH – GV chấm bài vào điểm trên hệ thống. - 8h 00: Tổng kết hoạt động chi bộ năm 2024.	Thứ 2 17/01 2025
- GVBM - BTBT	* HVH – GVBM trả bài vào điểm trên hệ thống. * 8h 00: Tham dự tập huấn bồi dưỡng chuyên môn về công tác xã hội tư vấn tâm lý trường học.	Thứ 3 18/01 2025
- Tô CM	* Tổ chức kiểm tra hồ sơ của HS vắng kiểm tra (nếu có).	Thứ 4 19/01 2025
- GVBM - BT Chi bộ	* HVH – GVBM trả bài vào điểm trên hệ thống. * 7h 30: Dự Lễ trao Huy hiệu Đảng, gặp mặt kỷ niệm 92 năm ngày TL Đảng CSVN (1921-2023).	Thứ 5 20/01 2025
- Tô CM	* Tổ chức kiểm tra hồ sơ của HS vắng kiểm tra (nếu có).	Thứ 6 21/01 2025
- GVBM - BGH	* HVH – GVBM trả bài vào điểm trên hệ thống. * 14h 00: Dự hội kết quả xếp loại 2 mặt các lớp.	Thứ 7 22/01 2025