

Phú Ninh, ngày 30 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 14

NĂM HỌC: 2024-2025

<Từ ngày 02/12/2024 đến ngày 07/12/2024>

1. Kế hoạch Tuần 14, năm học 2024-2025:

- Tăng cường học văn hóa, giảng dạy GD&DP, HĐTN-HN theo TKB.
- Bồi dưỡng HSG; Tăng tiết cho K12;
- Đưa và duyệt Kế hoạch bài dạy tuần 14 trên hệ thống vnedu.
- Các tổ tiếp tục triển khai thực hiện Ngân hàng đề trên Master text theo kế hoạch của trường và Sở GD&ĐT.
- Thực hiện công tác kiểm tra toàn diện GV theo kế hoạch của tổ và trường.
- Hoàn thiện hồ sơ phòng cháy, chữa cháy năm 2024 gửi Công an tỉnh.
- Tiếp tục tăng cường thực hiện Bảo hiểm Y tế bắt buộc của HS và các khoản tiền dự thu trong HKI và cả năm học.
- Liên tịch tiếp tục xây dựng và thống nhất các nội dung liên quan đến khen thưởng cuối năm 2024.
- Tiếp tục triển khai cuộc thi ATGT cho ĐV-TN học sinh.
- Làm việc với Sở Xây dựng về hồ sơ hạng mục sửa chữa tường rào.
- Nghiệm thu 2 nhà vệ sinh giáo viên để đưa vào sử dụng.
- Thực hiện thanh lý bàn ghế và máy tính cũ.
- Phối hợp Công an tỉnh và Sở GD&ĐT tổ chức ra mắt mô hình dân vận “Phòng ngừa, ngăn chặn ma túy xâm nhập học đường”.
- Phối hợp với Đại học FPT Đà Nẵng tổ chức Hội thảo giới thiệu nghề cho HS 12.
- Phối hợp với Ngân hàng BIDV tổ chức cài đặt sinh trắc học cho CBGVNV.
- CBGVNV và HS tăng cường cập nhật thông tin trên VneID.
- Tăng cường công tác kiểm tra nề nếp các lớp; GVCN làm việc với PHHS, các HS hút thuốc trong trường và báo cáo lại cho BGH.

Thứ/ngày	Nội dung công việc	Người thực hiện
Chủ nhật 01/12 2024	* 8h 00: Dự Hội nghị trực tuyến quán triệt, triển khai thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW; báo cáo tình hình kt-XH năm 2024 và giải pháp tháo gỡ những điểm nghẽn, nút thắt về thể chế.	- T. Tân.

	* 8h 00: Tiếp tục tham gia lớp tập huấn về nghiệp vụ bảo vệ cơ quan, doanh nghiệp, cơ sở giáo dục tại Hội trường UBMTTQVN tỉnh <14 Trần Phú, Tam Kỳ>.	- A. Vĩnh.
Thứ 2 <u>02/12</u> 2024	* HVH, GDĐP, HĐTĐN-HN theo TKB. * 14h 00: làm việc với Sở XD về hồ sơ đề nghị thẩm định hạng mục sửa chữa tường rào (Lần 2). * Ký hợp đồng với đơn vị cung cấp mua sắm trang thiết bị dạy học tối thiểu năm học 2024-2025. * Ban hành Kế hoạch tổ chức kê khai, công khai bản kê khai TSTN đối với người thuộc diện kê khai hằng năm, kê khai bổ sung năm 2024.	- CBGVNV. - T. Tân & T. Bông. - Hiệu trưởng. - Hiệu trưởng.
Thứ 3 <u>03/12</u> 2024	* HVH, GDĐP, HĐTĐN-HN theo TKB. * Chuẩn bị Hội trường cho việc ra mắt mô hình dân vận “Phòng ngừa, ngăn chặn ma túy xâm nhập học đường” * Triển khai công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2024.	- CBGVNV. - ĐTN. - Hiệu trưởng.
Thứ 4 <u>04/12</u> 2024	* HVH, GDĐP, HĐTĐN-HN theo TKB. * 9h 30: Ra mắt mô hình dân vận “Phòng ngừa, ngăn chặn ma túy xâm nhập học đường” tại Hội trường. * 14h 00: Làm việc với phòng Nông nghiệp của huyện về việc hỗ trợ trồng cây bóng mát trong khuôn viên trường.	- CBGVNV. - Theo QĐ. - T.Tân & T. Bông.
Thứ 5 <u>05/12</u> 2024	* HVH, GDĐP, HĐTĐN-HN theo TKB. * 14h 00: Đại học FPT Đà Nẵng phối hợp tổ chức Hội thảo với HS khối 12 tại Hội trường thị trấn.	- CBGVNV. - Hiệu trưởng. -BGH, GVCN 12, ĐTN.
Thứ 6 <u>06/12</u> 2024	* HVH, GDĐP, HĐTĐN-HN theo TKB. * Thực hiện kê khai tài sản thu nhập. * 14h 00: Tổ chức khảo sát lựa chọn sản phẩm dự thi KHKT cấp trường.	- CBGVNV. - HT, Phó HT - Theo QĐ.
Thứ 7 <u>07/12</u> 2024	* BD HSG, HĐTĐN-HN theo TKB. * 8h 00: Họp chi bộ tháng 12. * 14h 00: Đoàn TN tổ chức lớp cảm tình Đoàn. * Tổng kết điểm thi đua tuần 14. * Chiều 15h 15: Khối 11 học HĐTĐN-HN.	- GVBD. - Đảng viên chi bộ. - BCH ĐT. - Ban Thi đua ĐT. - T. Tín phụ trách.

*** Nơi nhận:**

- + Các PHT (để phối hợp chỉ đạo);
- + CD, ĐTN, TTCM, GVBM, GVCN (để thực hiện);
- + Lưu: VT, website trường, phòng HĐ.

HIỆU TRƯỞNG



Đào Kim Tân